

**I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**AUTORIZA FERIADO LEGAL**

**DECRETO N° 05345**  
**Sección 1era**  
**LA CISTERNA 29 OCT 2012**

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
- 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abajo se indican, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de **Feriado Legal**, en las fechas que en cada caso se señalan.

**DECRETO:**

**DESE POR AUTORIZADO**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de **Feriado Legal**, en las fechas que en cada caso se señalan.

| NOMBRES                  | N° DIAS | DESDE    | HASTA    | PEND. |
|--------------------------|---------|----------|----------|-------|
| DINAMARCA SOTO ELIZABETH | 01      | 16/10/12 | 16/10/12 | 03    |
| GATICA CASTRO TERESA     | 01      | 19/10/12 | 19/10/12 | 00    |
| RIQUELME ABARCA CATALINA | 02      | 29/10/12 | 30/10/12 | 03    |
| ROBINSON MARDONES MAGALI | 01      | 16/10/12 | 16/10/12 | 01    |

**ANÓTESE Y COMUNIQUESE**

Saluda a Ud



**PATRICIO ORELLANA FERRADA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**JAI ME MARTINEZ CONSTANZO**  
DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

POF/JMC/CH/Gcm.-